

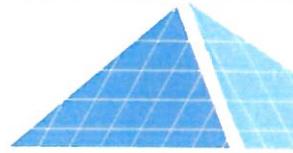


Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISIS - "GIORGIO VASARI"-FIGLINE E INCISA VALDARNO
Prot. 0002013 del 25/02/2022
VII-6 (Uscita)



VASARI

I.T. Costruzioni Ambiente e Territorio
I.T. Agraria Agroalimentare e Agroindustria
Liceo Scientifico/Liceo Scientifico opzione Scienze applicate
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

*I.T. Amministrazione Finanza e Marketing Serale Sirio: Geometri e Ragionieri
Serale: Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera*

Figline e Incisa Valdarno, 25/02/2022
Albo on line/Sito web
dell'Istituto
Agli atti

Azione: 13.1.2

Sotto azione: 13.1.2A

Codice progetto: 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-37

Titolo del progetto: dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Importo autorizzato: 67.122,38€.

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13.1 – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Affidamento incarico DSGA – Dott.ssa Tina Laura Mallaci Bocchio

CUP: H99J21007520006

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-37

Decreto di conferimento dell’incarico supporto amministrativo organizzativo e contabile alla Dott.ssa Tina Laura Mallaci Bocchio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, a sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTO l’Avviso pubblico “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” del 06-09-2021;

VISTA la candidatura inoltrata dall’Istituto “Giorgio Vasari” di Figline Valdarno;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID - 0042550 Roma, 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 del 14/02/2022 di approvazione del progetto PON “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Prot. n.1993 del 25/02/2022;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali ed investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO che la realizzazione del progetto prevede attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, così come previsto dalla normativa vigente;

RITENUTO che la Dott.ssa Tina Laura Mallaci Bocchio possiede le competenze necessarie all’assunzione dell’incarico;

ACQUISITA la disponibilità da parte della Dott.ssa Tina Laura Mallaci Bocchio;

CONFERISCE alla Dott.ssa Tina Laura Mallaci Bocchio, DSGA di questa Istituzione Scolastica, l’incarico per tutte le attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, nell’ambito del seguente progetto: **Titolo “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione ” - Codice 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-37.**

Per il suddetto incarico, che svolgerà oltre il normale impegno istituzionale, sarà riconosciuto un compenso di € 1404,23 comprensivo degli oneri a carico dello Stato per un totale di 55 h. La durata dell’incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del progetto medesimo.

L’incaricato con la sottoscrizione del presente atto esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni e del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti connessi al presente incarico. Tutte le attività, svolte oltre il normale impegno istituzionale, dovranno essere verbalizzate e supportate da idonea documentazione da acquisire agli atti dell’Istituto.

Il pagamento verrà effettuato dopo che l’Istituto avrà ricevuto i contributi finanziari da parte dell’Autorità di Gestione. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e viene pubblicato su amministrazione trasparente e sul sito web dell’istituzione scolastica.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito della scuola e sulla sezione amministrazione trasparente di questa Istituzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Ing. Alessandro Papini)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa

FIRMA PER ACCETTAZIONE